

Temeljem članka 34. stavak 1., točka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 11/06, 60/08, 87/09.) te članka 32. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 3/09). Općinsko vijeće Općine Antunovac donijelo je na svojoj 16. sjednici održanoj 15. srpnja 2010. godine

ODLUKU

o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Antunovac

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način obavljanja usluga postupanja s komunalnim otpadom te način utvrđivanja i obračuna troškova usluga postupanja s komunalnim otpadom koji se naplaćuju od korisnika

Članak 2.

Postupanje s komunalnim otpadom u smislu ove odluke jest skup djelatnosti koji uključuje skupljanje, prijevoz i zbrinjavanje komunalnog otpada.

Komunalni otpad jest otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Korisnik usluga postupanja s komunalnim otpadom jest svaki vlasnik nekretnine koja se nalazi na području Općine Antunovac ili osoba na koju je vlasnik nekretnine prenio pravo korištenja nekretnine ugovorom (zakupoprimalac, najmoprimalac, stanar i sl.), bio on fizička ili pravna osoba ili obrtnik.

Članak 3.

Na području Općine Antunovac djelatnost postupanja s komunalnim otpadom obavlja komunalno poduzeće Unikom d.o.o. za komunalno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluga). Način postupanja s komunalnim otpadom, osim ovom Odlukom, propisan je Zakonom od otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 11/06 i 60/08) pripadajućim podzakonskim aktima, Odlukom o komunalnom redu Općine Antunovac te drugim propisima koji se odnose na gospodarnje otpadom.

II. SAKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA

Članak 4.

Na području Općine Antunovac otpad se odvozi jedanput tjedno.

Komunalni otpad se sakuplja i odlaže u tipiziranim i standardiziranim posudama:

1. Plastična posuda za komunalni otpad zapremine 60 l, 120 l, 240 l i 1100 l,

2. Metalnim posudama (kontejner) zapremine 5000 l, 7000 l i 15000 l koje se odvoze na pražnjenje podizanjem na posebno komunalno vozilo (autopodizač).

Posude za odlaganje komunalnog otpada iz prethodnog stavka moraju na sebi imati neizbrisivo otisnutu oznaku isporučitelja usluga.

Članak 5.

Na području Općine Antunovac otpad se isključivo sakuplja i odlaže u standardiziranim posudama navednim u članku 4. ove odluke.

Otpad odložen izvan standardizirane posude se ne sakuplja i ne odvozi.

Pored navedenih posuda otpad se može odložiti i u posebne standardizirane PVC vrećice za komunalni otpad zapremine 120 l. Standardizirana PVC vrećica za otpad mora na sebi imati neizbrisivo otisnutu oznaku isporučitelja usluga.

Članak 6.

Posude za odlaganje komunalnog otpada odlažu se odnosno iznose na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije večer uoči dana odvoza, a sukladno rasporedu skupljanja i odvoza koji utvrdi isporučitelj komunalne usluge.

Članak 7.

Posude za odlaganje komunalnog otpada korisnici usluga su dužni redovito prati, po potrebi dezinficirati i dezinsekcirati te ih održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Članak 8.

Korisnici odvoza otpada dužni su sakupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo odlagati u posude za otpad tako da se on ne rasipa i onečišćava okolni prostor.

Zabranjeno je odlaganje otpada uz posude za otpad, u kutijama i sličnoj ambalaži.

Zabranjeno je oštećivati posude za otpad, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vruć pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, krupnu ambalažu, dijelove kućnog namještaja, opasni otpad i ostali iskoristiv otpad sukladno Zakonu o otpadu.

Zabranjeno je onemogućavati pristup vozilu za odvoz otpada.

Članak 9.

Radnici koji odvoze otpad dužni su pažljivo rukovati posudama, tako da se ono ne rasipa, onečišćava okolina te da se posude ne oštećuju.

Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici su dužni odmah ukloniti te pokupiti rasuti otpad i površinu pomesti. Nakon pražnjenja posuda za otpad radnici su dužni iste vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac. Otpad rasut prilikom odlaganja korisnici su dužni sami očistiti.

Članak 10.

Posude za odlaganje komunalnog otpada u vlasništvu su korisnika usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je osigurati i nabaviti tipske posude, a troškove nabave posuda snose korisnici usluga.

III. OBRAČUN CIJENE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 11.

Obračun skupljanja i odvoza komunalnog otpada, obavlja se na osnovi broja zaprimljenih (zaduženih) tipskih posuda i kontejnera za komunalni otpad.

Obračun iz prethodnog stavka ovog članka za sve korisnike je na osnovi zaprimljene jedne posude od 120 l, odnosno zadužene veličine posude pomnožimo sa kalkulativnom cijenom.

Članak 12.

Korisnici usluge s jednim ili dva člana domaćinstva, za odlaganje komunalnog otpada mogu koristiti i posude zapremnine 60 l.

Cijena usluge sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada korisnicima iz stavka 1. ovog članka će se umanjiti u iznosu 50% utvrđene naknade.

Članak 13.

Pravnim subjektima uvećat će se naknada u iznosu 100% od utvrđene osnovice za fizičke osobe.

IV. GLOMAZNI OTPAD

Članak 14.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, stambenim zgradama, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini i postanku ne smatraju kućnim otpadom, a naročito dotrajali kućanski aparati, pokućstvo dijelovi pokućstva, sanitarni uređaji i slično.

Ne smatraju se glomaznim otpadom neispravna odnosno napuštena vozila bez registracijske tablice i dijelovi tih vozila, otpadne gume i građevinska šuta te opasni otpad i posebne kategorije otpada koje se zbrinjavaju sukladno zakonu o otpadu.

Članak 15.

Na području Općine Antunovac glomazni otpad se odvozi 12 x mjesečno putem metalnih kontejnera od 5 m³. Raspored i lokacije kontejnera utvrđuje isporučitelj usluge uz suglasnost Općine Antunovac.

Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za otpad.

Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

V. NAPLATA I EVIDENCIJA KORISNIKA

Članak 16.

Obračun naplate sakupljanja i odvoza komunalnog otpada obavlja se mjesečno na osnovu volumena odnosno veličine zadužene posude, sukladno odredbama članka 11., 12. i 13. ove Odluke.

Članak 17.

Novog korisnika uvodi se u evidenciju nakon sastavljanja zapisnika o zaduženju i početku korištenja usluge odvoza otpada.

Članak 18.

Korisnici usluga koji imaju uvjete za ostvarivanje popusta navedenog u članku 12., dužni su isporučitelju usluga podnijeti zahtjev uz predočenje ovjerene izjave odnosno dokaza o ispunjavanju uvjeta za popust cijena usluga koja mora biti ovjerena od strane Općine Antunovac.

VI. NADZOR

Članak 19.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke i propisa donesenih na temelju ove Odluke provodi komunalni redar, čiji je djelokrug rada propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim odlukama kojima je propisana nadležnost komunalnog redara.

Osim komunalnog redara nadzor obavljaju i inspekcija zaštite okoliša, sanitarna, veterinarska, poljoprivredna, vodoprivredna, gospodarska i turistička inspekcija, svaka u okviru svoje nadležnosti propisane zakonom i drugim propisima te odredbama ove Odluke.

Članak 20.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom nadležan je komunalni redar Općine Antunovac, koji izdaje obvezni prekršajni nalog u skladu s Prekršajnim zakonom.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 363-02/10-01/07
URBROJ: 2158/02-01-10-3
U Antunovcu, 15.07.2010. godine

